

(第1号様式)

令和 年 月 日

上野村長 黒 澤 八 郎 様

住 所

申請者 団 体 名

代表者氏名



次に掲げる公の施設につき、指定管理者の指定を受けたいので、関係書類を添えて申請いたします。

- 1 指定を受けようとする公の施設の名称
- 2 申請の資格を有していることを証明する書類
  - (1) 団体の定款、寄附行為、規約その他これらに相当する書類
  - (2) 法人の場合は、登記事項証明書（法人登記簿の謄本等）
  - (3) 代表者の身分証明書（非法人場合）
  - (4) 申込資格に関する申立書（第2号様式）
  - (5) 国税及び地方税の納税証明書（募集要綱の配布開始日以降に公布されたもの）  
又は納税義務がない旨及びその理由を記載した申立書（第2号様式）
- 3 公の施設の管理事業計画書  
公の施設管理事業計画書 （第3号様式）のとおり。
- 4 管理に係る収支計画書  
管理業務収支計画書 （第4号様式）のとおり。
- 5 団体の経営状況及び活動内容等を説明する書類
  - (1) 前事業年度の収支（損益）決算書又はこれらに相当する書類
  - (2) 前事業年度の貸借対照表及び財産目録又はこれらに相当する書類
  - (3) 現事業年度若しくは翌事業年度の事業計画及び収支予算書又はこれらに相当する書類
  - (4) 団体の事業報告書又はこれらに相当する書類
  - (5) 役員名簿及び組織に関する事項について記載した書類又はこれらに相当する書類
- 6 担当者の連絡先

(第2号様式)

令和 年 月 日

上野村長 黒 澤 八 郎 様

住 所

申請者 団 体 名

代表者氏名

印

( 公の施設の名称 ) の指定管理者の募集に係る申込書類について、下記のとおり申し立ていたします。

記

1 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第2項(同項を準用する場合を含む。)の規定により本村における一般競争入札の参加を制限されている者に該当しません。

2 国税及び地方税の納税義務はありません。  
( 理 由 )

※ 該当する項目に、印鑑の押印をお願いいたします。

(第3号様式) ( 公の施設の名称 ) 管理事業計画書

令和 年 月 日

上野村長 黒 澤 八 郎 様

住 所

申請者 団 体 名

代表者氏名



- 1 管理運営を行うにあたっての基本方針
  
- 2 施設管理の実施  
職員の配置、職員の研修、経理処理等
  
- 3 施設の運営  
利用者の要望把握と実施策、サービス向上の方策、トラブルの未然防止と対処方法等
  
- 4 緊急時の対応策  
防犯、防災の対応、緊急時の連絡体制等
  
- 5 個人情報保護への対処  
内部規約の整備、職員の研修等
  
- 6 地域との連携について  
地域コミュニティ活動との連携等
  
- 7 団体の理念について  
団体の経営方針、指定管理者の申請をした理由

※ この用紙に限らず、別紙を添付することも可能とします。

(第4号様式) - 1

管 理 業 務 収 支 計 画 書

1 収支計画総括表 ( 施設名 : )

項 目	3年度	4年度	5年度	6年度	7年度
利用料金収入					
(管理受託料)					
収 入 合 計					
人 件 費					
事 務 費					
管 理 費					
支 出 合 計					
収 支 合 計					

※収支の内訳を、2の収支計画内訳書に記載してください。

(第4号様式) - 2

2 収支計画内訳書 ( 施設名 : )

(1) 収入の部

収入合計 (千円) (a)	内訳及び積算根拠 (円)
	利用料金収入の見込み (村からの施設管理費受託料 )

(2) 支出の部

支出合計 (千円) (b)	内訳及び積算根拠 (円)
人件費計 (千円)	
事務費計 (千円)	
管理費計 (千円)	
収支 (千円) (a) - (b)	

※1 次の例を参考に記載してください。

人件費 - 報酬、賃金、手当、社会保険料など

事務費 - 消耗品費、食糧費、印刷製本費、通信運搬費など

管理費 - 光熱水費、燃料費、修繕費、備品購入費、委託料など

2 別紙を添付することも可能です。